

**PROGRAM STUDIÓW WYŻSZYCH  
ROZPOCZYNAJĄCYCH SIĘ W ROKU AKADEMICKIM  
2022/2023**

data zatwierdzenia przez Radę Instytutu  
25 maja 2022 r.

pieczęć i podpis Dyrektora  
Dyrektor  
Instytutu Spraw Społecznych  
i Zdrowia Publicznego.....  
*dr hab. Norbert G. Piśula, prof. UP*

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Studia wyższe na kierunku          | zarządzanie w służbach społecznych                                                                                                                                                                                                                                    |
| Dziedzina/y                        | nauki społeczne; nauki medyczne i nauki o zdrowiu                                                                                                                                                                                                                     |
| Dyscyplina wiodąca (% udział)      | nauki o polityce i administracji (54%)                                                                                                                                                                                                                                |
| Pozostałe dyscypliny (% udział)    | pedagogika (22%); nauki prawne (13%); psychologia (5%); nauki o zdrowiu (4%); nauki socjologiczne (2%).                                                                                                                                                               |
| Poziom                             | pierwszy (studia licencjackie)                                                                                                                                                                                                                                        |
| Profil                             | ogólnoakademicki                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Forma prowadzenia                  | studia stacjonarne                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Specjalności                       | asystentura medyczna<br>ubezpieczenia społeczne                                                                                                                                                                                                                       |
| Punkty ECTS                        | 180                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Czas realizacji (liczba semestrów) | sześć semestrów (3 lata)                                                                                                                                                                                                                                              |
| Uzyskiwany tytuł zawodowy          | licencjat                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Warunki przyjęcia na studia        | Nowa matura: wynik egzaminu maturalnego z języka polskiego (poziom podstawowy lub rozszerzony – część pisemna).<br>Stara matura: konkurs świadectw – średnia wszystkich ocen z języka polskiego oraz z wiedzy o społeczeństwie zapisanych na świadectwie dojrzałości. |

# Efekty uczenia się

| Symbol efektu kierunkowego | Kierunkowe efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                   | Odniesienie do efektów uczenia się zgodnych z Polską Ramą Kwalifikacji |                                               |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|                            |                                                                                                                                                                                                                                                 | Symbol charakterystyk uniwersalnych I stopnia <sup>1</sup>             | Symbol charakterystyk II stopnia <sup>2</sup> |
| WIEDZA                     |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                        |                                               |
| K_W01                      | posiada zaawansowaną wiedzę z dziedziny nauk humanistycznych, społecznych, ekonomicznych, medycznych i innych komplementarnych.                                                                                                                 | P6U_W                                                                  | P6S_WG                                        |
| K_W02                      | w zaawansowanym stopniu posiada wiedzę o miejscu zarządzania w systemie nauk oraz powiązania z innymi dyscyplinami naukowymi.                                                                                                                   |                                                                        | P6S_WG                                        |
| K_W03                      | zna w zaawansowanym stopniu terminologię stosowaną w zarządzaniu i rozumie ich źródła oraz relacje do terminologii z pokrewnych dyscyplin naukowych.                                                                                            |                                                                        | P6S_WG                                        |
| K_W04                      | ma uporządkowaną i złożoną wiedzę na temat zasad i norm etycznych związanych z działalnością społeczną, dydaktyczną, naukową i praktyczną.                                                                                                      |                                                                        | P6S_WK                                        |
| K_W05                      | ma uporządkowaną wiedzę o różnych środowiskach społecznych, ich specyfice, procesach, które w nich zachodzą oraz systemie wsparcia.                                                                                                             |                                                                        | P6S_WG                                        |
| K_W06                      | zna i rozumie złożone uwarunkowania, dylematy, problemy i kwestie społeczne, ekonomiczne, polityczne współczesnej cywilizacji, zna obszary wykluczenia i marginalizacji społecznej.                                                             |                                                                        | P6S_WK                                        |
| K_W07                      | zna zaawansowane formy reintegracji, aktywizacji społecznej i zawodowej, poradnictwa, wzmacniania zasobów i potencjału osoby, rodziny, grupy i społeczności.                                                                                    |                                                                        | P6S_WK                                        |
| K_W08                      | ma uporządkowaną wiedzę na temat rodzajów i struktur organizacji, w tym społecznych, gospodarczych, reintegracyjnych, a także relacji zachodzących w nich i między nimi procesów.                                                               |                                                                        | P6S_WK                                        |
| K_W09                      | zna różnorodne rolę i cele państwa oraz samorządu w zakresie polityki społecznej, pomocy społecznej, pracy socjalnej, a także organizacji i zarządzania.                                                                                        |                                                                        | P6S_WG                                        |
| K_W10                      | zna różnorodne etapy cyklu organizacyjnego oraz współczesne koncepcje racjonalnego zarządzania różnymi zasobami organizacji, partnerstwa i dialogu.                                                                                             |                                                                        | P6S_WK                                        |
| K_W11                      | wyjaśnia współczesne koncepcje organizacji pracy zespołowej, identyfikuje style przywództwa i ich uwarunkowania oraz złożone zależności między nimi.                                                                                            |                                                                        | P6S_WK                                        |
| K_W12                      | ma uporządkowaną wiedzę na temat zasad zarządzania zmianami w organizacjach, przyczyn, procesów i wynikających z nich skutków, rozumie istotę ewaluacji.                                                                                        |                                                                        | P6S_WK                                        |
| K_W13                      | ma zaawansowaną wiedzę z zakresu komunikacji interpersonalnej i społecznej oraz obsługi klientów, ma wiedzę o współczesnych technikach i metodach informacyjno-komunikacyjnych wykorzystywanych w zarządzaniu organizacjami (public relations). |                                                                        | P6S_WG                                        |
| K_W14                      | zna różnorodne zasady i metody badań społecznych i                                                                                                                                                                                              |                                                                        | P6S_WG                                        |

<sup>1</sup> Zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016, poz.64)

<sup>2</sup> Zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r., poz. 2218).

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |        |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|
|                              | humanistycznych; ma elementarną wiedzę o projektowaniu i prowadzeniu badań z zakresu zarządzania, a w szczególności o problemach badawczych, metodach, technikach i narzędziach badawczych.                                                                           |       |        |
| K_W15                        | ma poszerzoną wiedzę na temat ochrony praw autorskich, w tym uregulowań odnoszących się do użytkowania dzieła i uprawnień twórcy                                                                                                                                      |       | P6S_WG |
| <b>UMIEJĘTNOŚCI</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |        |
| K_U01                        | Potrafi posługiwać się terminologią z zakresu nauk społecznych i wykorzystać ją do analizowania, interpretowania i wyjaśniania procesów i zjawisk społecznych.                                                                                                        | P6U_U | P6S_UW |
| K_U02                        | Potrafi samodzielnie poprawnie analizować bieżące procesy i zjawiska społeczne z wykorzystaniem metod i narzędzi analizy danych ilościowych i jakościowych.                                                                                                           |       | P6S_UW |
| K_U03                        | Potrafi wykorzystać i planować wiedzę o regułach organizacyjnych oraz normach prawnych i etycznych regulujących funkcjonowanie struktur społecznych.                                                                                                                  |       | P6S_UW |
| K_U04                        | Posługuje się wybranym językiem obcym na poziomie biegłości B2 (Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz podejmuje dyskusje w języku obcym na tematy związane z zarządzaniem w służbach społecznych).                                                  |       | P6S_UK |
| K_U05                        | Prawidłowo posługuje się odpowiednimi normami i regułami prawnymi, zawodowymi i moralnymi.                                                                                                                                                                            |       | P6S_UW |
| K_U06                        | Rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia zawodowego własnego jak i innych osób.                                                                                                                                                                                         |       | P6S_UU |
| K_U07                        | W sposób klarowny i spójny wypowiada się w mowie i piśmie z wykorzystaniem różnych ujęć teoretycznych, korzystając z dorobku różnych dyscyplin naukowych.                                                                                                             |       | P6S_UK |
| K_U08                        | Potrafi współpracować w zespole oraz potrafi samodzielnie zaplanować i organizować rozwój własny i innych.                                                                                                                                                            |       | P6S_UO |
| K_U09                        | Potrafi interpretować i stosować akty normatywne dotyczące prawa ochrony własności intelektualnej                                                                                                                                                                     |       | P6S_UW |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |        |
| K_K01                        | Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia przez całe życie. | P6U_K | P6S_KK |
| K_K02                        | Docenia znaczenie pracy służb społecznych, odnosi zdobytą wiedzę do projektowania działań zawodowych                                                                                                                                                                  |       | P6S_KK |
| K_K03                        | Ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, refleksji na tematy etyczne i przestrzegania zasad etyki zawodowej                                                                                                                                      |       | P6S_KR |
| K_K04                        | Dostrzega i formułuje opinie dotyczące zarządzania i organizowania służbami społecznymi, analizuje dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą, poszukuje optymalnych rozwiązań, postępuje zgodnie z zasadami etyki.                                             |       | P6S_KK |
| K_K05                        | Jest świadomy istnienia etycznego wymiaru w badaniach społecznych, okazuje szacunek wobec klienta służb społecznych i dba o jego dobro.                                                                                                                               |       | P6S_KR |
| K_K06                        | Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach służb społecznych, jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w danej dziedzinie.                                                           |       | P6S_KO |

|       |                                                                                                                                                                    |  |        |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------|
| K_K07 | Odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, projektuje i wykonuje działania w zakresie służb społecznych.                                                    |  | P6S_KR |
| K_K08 | Prezentuje postawę poszanowania ochrony praw własności intelektualnej i ma świadomość odpowiedzialności prawnej za podejmowane inicjatywy publikacji wyników badań |  | P6S_KR |

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sylwetka absolwenta                               | <p>Absolwent studiów I stopnia na kierunku <i>zarządzanie w służbach społecznych</i>:<br/> Dysponuje wiedzą filozoficzną, socjologiczną, pedagogiczno-społeczną, prawną pozwalającą na zrozumienie i analizę poznawczą procesów zasad rządzących funkcjonowaniem instytucji szeroko rozumianych służb społecznych, w oparciu na ich podstawach aksjologicznych, historycznych, prawnych i funkcjonalnych. Dysponuje wiedzą ekonomiczną i administracyjną umożliwiającą zrozumienie mechanizmów implikujących system podziału operacyjnego i działalności służb społecznych oraz ich kompetencji i zadań. Ma wiedzę umożliwiającą rozpoznawanie potrzeb społecznych jednostek i grup, opartą na rozpoznanych społeczno-pedagogicznych podstawach. Absolwent jest także wyposażony w rzetelną wiedzę z zakresu metodologii nauk społecznych oraz zasad i norm postępowania badawczego.</p> <p>Dysponuje umiejętnościami do realizacji zadań stawianych przed pracownikiem jednostek służb społecznych: dokonuje prawidłowej oceny ryzyk i zachowań społecznych dla jednostek i grup, dopasowując do nich właściwe rozwiązania prawne i instytucjonalne, wykorzystuje kompetencje administracyjne w prowadzeniu postępowań administracyjnych; dokonuje ewaluacji podejmowanych działań służących rozwiązywaniu problemów w obszarach rzeczywistości społecznej, w których wymagana jest profesjonalna pomoc. Ma umiejętności managerskie i zarządcze do kierowania zespołem profesjonalistów i jednostkami organizacyjnymi. Dysponuje umiejętnościami rozwiązywania sporów; potrafi współpracować z trudnym klientem służb społecznych. Cechuje się kompetencjami społecznymi w zakresie współpracy z klientami służb społecznych, a tym szczególnie osobami niesamodzielnymi, nieporadnymi społecznie; kreuje zdolności interakcyjne między członkami zespołu pracowniczego; cechuje się zdolnością i wrażliwością do oceny sytuacji społecznej, ekonomicznej i życiowej jednostek i grup. Absolwent ponadto zna język obcy na poziomie biegłości B2 (Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz podejmuje dyskusje w języku obcym na tematy związane z zarządzaniem w służbach społecznych). Niezależnie od specjalności absolwent ma opanowane podstawy informatyki oraz umiejętność wykorzystania komputera w kreowaniu i prowadzeniu działań społecznych.</p> |
| Uzyskiwane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe | <p>Absolwent jest przygotowany do pracy w: organach administracji rządowej i samorządowej, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek administracji świadczącej, tj.: regionalnych ośrodkach polityki społecznej, powiatowych centrach pomocy rodzinie i ośrodkach pomocy społecznej, a także jednostkach wykonujących administracyjne zadania z zakresu ubezpieczeń społecznych i ochrony zdrowia (ZUS, KRUS, NFZ). Ponadto, absolwent ma kwalifikacje pozwalające na pracę w we wszystkich jednostkach ochrony zdrowia publicznych i prywatnych, z zakresie obsługi administracyjnej i formalnej. Może podejmować pracę doradcą w instytucjach świadczących kompleksowe wsparcie na rzecz osób nieporadnych i niesamodzielnymi. Jest przygotowany do podjęcia pracy w organizacjach pozarządowych wykonujących zadania z zakresu ochrony zdrowia i pomocy społecznej.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Dostęp do dalszych studiów                        | <p>Uzyskany tytuł zawodowy (licencjat) daje możliwość ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia oraz podnoszenia kwalifikacji na studiach podyplomowych.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                        |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Jednostka badawczo-dydaktyczna właściwa merytorycznie dla tych studiów | Instytut Spraw Społecznych i Zdrowia Publicznego, Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## PLAN STUDIÓW W UKŁADZIE SEMESTRALNYM ZARZĄDZANIE W SŁUŻBACH SPOŁECZNYCH

### semestr I

zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne

| nazwa kursu                                | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |    |            |       | E/-  | punkty ECTS |
|--------------------------------------------|--------------------|-----------------|---|---|---|----|------------|-------|------|-------------|
|                                            | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |    | E-learning | razem |      |             |
|                                            |                    | A               | K | L | S | P  |            |       |      |             |
| Wstęp do socjologii                        | 15                 | 15              |   |   |   |    |            | 30    | zal. | 3           |
| Administracja publiczna                    | 15                 |                 |   |   |   |    |            | 15    | zal. | 1           |
| Propedeutyka prawa                         | 15                 | 15              |   |   |   |    |            | 30    | E    | 4           |
| Filozofia i etyka                          | 15                 |                 |   |   |   |    |            | 15    | zal. | 1           |
| Podstawy organizacji i zarządzania         | 30                 | 15              |   |   |   |    |            | 45    | E    | 5           |
| Podstawy rachunkowości                     | 15                 |                 |   |   |   |    |            | 15    | zal. | 1           |
| Zabezpieczenie społeczne                   | 15                 | 15              |   |   |   |    |            | 30    | zal. | 3           |
| Podstawy ekonomii                          | 15                 | 15              |   |   |   |    |            | 30    | zal. | 3           |
| Podstawy marketingu                        | 15                 |                 |   |   |   |    |            | 15    | zal. | 1           |
| Psychologia społeczna                      | 15                 | 15              |   |   |   |    |            | 30    | E    | 3           |
| Praktyka zawodowa nieciągła                |                    |                 |   |   |   | 30 |            | 30    | zal. | 2           |
| Ochrona własności intelektualnej (on-line) |                    |                 |   |   |   |    | 15         | 15    | zal. | 1           |
| Podstawy samokształcenia                   |                    | 15              |   |   |   |    |            | 15    | zal. | 2           |
|                                            | 165                | 105             |   |   |   | 30 | 15         | 315   | 3    | 30          |

### pozostałe zajęcia

| rodzaj zajęć             | godz. |
|--------------------------|-------|
| Szkolenie biblioteczne   | 2     |
| Szkolenie BHK            | 4     |
| Prezentacja specjalności | 1     |

**semestr II****zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne**

| nazwa kursu                                     | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            |       | E/-  | punkty ECTS |
|-------------------------------------------------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-------|------|-------------|
|                                                 | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning | razem |      |             |
|                                                 |                    | A               | K | L | S | P |            |       |      |             |
| Zarządzanie w służbach społecznych              | 15                 | 30              |   |   |   |   |            | 45    | E    | 4           |
| Etyka w służbach publicznych                    | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    | zal. | 3           |
| Organizacja i zarządzanie społecznością lokalną |                    | 30              |   |   |   |   |            | 30    | zal. | 3           |
| Polityka społeczna                              | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    | zal. | 3           |
| Ekonomia społeczna                              | 30                 | 15              |   |   |   |   |            | 45    | E    | 4           |
| Negocjacje i mediacje                           | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    | zal. | 2           |
| Komunikacja społeczna                           | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    | E    | 3           |
| Informatyka w zarządzaniu                       | 15                 |                 |   |   |   |   |            | 15    | zal. | 2           |
|                                                 | 120                | 135             |   |   |   |   |            | 255   | 3    | 24          |

**kursy do wyboru**

| nazwa kursu                        | godziny kontaktowe |                 |    |   |   |   |            |       | E/-  | punkty ECTS |
|------------------------------------|--------------------|-----------------|----|---|---|---|------------|-------|------|-------------|
|                                    | W                  | zajęć w grupach |    |   |   |   | E-learning | razem |      |             |
|                                    |                    | A               | K  | L | S | P |            |       |      |             |
| Lektorat języka obcego – poziom B2 |                    |                 | 40 |   |   |   |            | 40    | zal. | 3           |
|                                    |                    |                 | 40 |   |   |   |            | 40    |      | 3           |

**praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)**

| semestr | nazwa praktyki<br>(rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji) | godz. | tyg. | termin i system realizacji praktyki | punkty ECTS |
|---------|-------------------------------------------------------------|-------|------|-------------------------------------|-------------|
| II      | Praktyka zawodowa ciągła w instytucjach służb społecznych   | 60    | 2    | maj                                 | 3           |

**semestr III****zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne**

| nazwa kursu                                    | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|------------------------------------------------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-----|-------------|-------|
|                                                | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning |     |             | razem |
|                                                |                    | A               | K | L | S | P |            |     |             |       |
| Zarządzanie zasobami ludzkimi                  | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | E           | 4     |
| Podstawy prawa pracy i ubezpieczeń społecznych | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 3     |
| Lokalna polityka społeczna                     | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 3     |
| Podstawy gerontologii społecznej               | 10                 | 20              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 2     |
| Metodologia badań społecznych                  | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | E           | 4     |
| Kwestie społeczne A                            | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 2     |
| Psychologia w organizacji i zarządzaniu        | 30                 | 15              |   |   |   |   |            | 45  | E           | 4     |
|                                                | 115                | 110             |   |   |   |   |            | 225 | 3           | 22    |

**kursy do wyboru**

| nazwa kursu                        | godziny kontaktowe |                 |    |   |   |   |            |       | E/-  | punkty ECTS |
|------------------------------------|--------------------|-----------------|----|---|---|---|------------|-------|------|-------------|
|                                    | W                  | zajęć w grupach |    |   |   |   | E-learning | razem |      |             |
|                                    |                    | A               | K  | L | S | P |            |       |      |             |
| Lektorat języka obcego – poziom B2 |                    |                 | 40 |   |   |   |            | 40    | zal. | 3           |
| Kultura fizyczna                   |                    | 30              |    |   |   |   |            | 30    | zal. |             |
|                                    |                    | 30              | 40 |   |   |   |            | 70    |      | 3           |

**moduły specjalności do wyboru**

| Nazwa modułu            | punkty ECTS |
|-------------------------|-------------|
| Asystentura medyczna    | 5           |
| Ubezpieczenia społeczne | 5           |

**semestr IV**

zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne

| nazwa kursu                                                           | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-----|-------------|-------|
|                                                                       | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning |     |             | razem |
|                                                                       |                    | A               | K | L | S | P |            |     |             |       |
| Poradnictwo w służbach społecznych                                    | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | E           | 3     |
| Pomoc społeczna                                                       | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 2     |
| Prawo zamówień publicznych                                            | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | E           | 3     |
| Instytucje służb społecznych                                          | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 2     |
| Kwestie społeczne B                                                   | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | E           | 3     |
| Projekt socjalny                                                      | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | E           | 3     |
| Moduł science: biologia – fascynująca podróż od wirusa do człowieka I | 15                 |                 |   |   |   |   |            | 15  | zal.        | 1     |
|                                                                       | 105                | 90              |   |   |   |   |            | 195 | 4           | 17    |

## seminarium dyplomowe

| nazwa kursu          | godziny kontaktowe |                 |   |   |    |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|----------------------|--------------------|-----------------|---|---|----|---|------------|-----|-------------|-------|
|                      | W                  | zajęć w grupach |   |   |    |   | E-learning |     |             | razem |
|                      |                    | A               | K | L | S  | P |            |     |             |       |
| Seminarium dyplomowe |                    |                 |   |   | 15 |   |            | 15  | zal.        | 4     |
|                      |                    |                 |   |   | 15 |   |            | 15  |             | 4     |

## kursy do wyboru

| nazwa kursu                        | godziny kontaktowe |                 |    |   |   |   |            |       | E/-  | punkty ECTS |
|------------------------------------|--------------------|-----------------|----|---|---|---|------------|-------|------|-------------|
|                                    | W                  | zajęć w grupach |    |   |   |   | E-learning | razem |      |             |
|                                    |                    | A               | K  | L | S | P |            |       |      |             |
| Lektorat języka obcego – poziom B2 |                    |                 | 30 |   |   |   |            | 30    | E    | 4           |
| Kultura fizyczna                   |                    | 30              |    |   |   |   |            | 30    | zal. |             |
|                                    |                    | 30              | 30 |   |   |   |            | 60    | 1    | 4           |

## moduły specjalności do wyboru

| Nazwa modułu            | punkty ECTS |
|-------------------------|-------------|
| Asystentura medyczna    | 5           |
| Ubezpieczenia społeczne | 5           |

**semestr V****zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne**

| nazwa kursu                                                  | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|--------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-----|-------------|-------|
|                                                              | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning |     |             | razem |
|                                                              |                    | A               | K | L | S | P |            |     |             |       |
| Finansowanie w służbach społecznych                          | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | E           | 3     |
| Diagnozowanie społeczne i ewaluacja                          | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 2     |
| Współpraca w służbach społecznych                            | 15                 |                 |   |   |   |   |            | 15  | zal.        | 2     |
| Postępowanie administracyjne ogólne i sądowo-administracyjne | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | E           | 3     |
| Praca socjalna A                                             | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 2     |
| Wykład monograficzny                                         | 15                 |                 |   |   |   |   |            | 15  | zal.        | 1     |
| Usługi społeczne                                             | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 2     |
|                                                              | 105                | 75              |   |   |   |   |            | 180 | 2           | 15    |

**seminarium dyplomowe**

| nazwa kursu          | godziny kontaktowe |                 |   |   |    |   |           |       | E/-  | punkty ECTS |
|----------------------|--------------------|-----------------|---|---|----|---|-----------|-------|------|-------------|
|                      | W                  | zajęć w grupach |   |   |    |   | Elearning | razem |      |             |
|                      |                    | A               | K | L | S  | P |           |       |      |             |
| Seminarium dyplomowe |                    |                 |   |   | 15 |   |           | 15    | zal. | 4           |
|                      |                    |                 |   |   | 15 |   |           | 15    |      | 4           |

**moduły specjalności do wyboru**

| Nazwa modułu            | punkty ECTS |
|-------------------------|-------------|
| Asystentura medyczna    | 11          |
| Ubezpieczenia społeczne | 11          |

**semestr VI****zajęcia dydaktyczne – obligatoryjne**

| nazwa kursu                                | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|--------------------------------------------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-----|-------------|-------|
|                                            | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning |     |             | razem |
|                                            |                    | A               | K | L | S | P |            |     |             |       |
| Profilaktyka i resocjalizacja              | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | E           | 4     |
| System wsparcia osób z niepełnosprawnością | 5                  | 10              |   |   |   |   |            | 15  | zal.        | 2     |
| Public relations                           | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | E           | 4     |
| Wykluczenie i marginalizacja społeczna     | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 2     |
| Partnerstwo i dialog społeczny             | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 2     |
| Praca socjalna B                           |                    | 15              |   |   |   |   |            | 15  | zal.        | 1     |
|                                            | 65                 | 85              |   |   |   |   |            | 150 | 2           | 15    |

**seminarium dyplomowe**

| nazwa kursu          | godziny kontaktowe |                 |   |   |    |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|----------------------|--------------------|-----------------|---|---|----|---|------------|-----|-------------|-------|
|                      | W                  | zajęć w grupach |   |   |    |   | E-learning |     |             | razem |
|                      |                    | A               | K | L | S  | P |            |     |             |       |
| Seminarium dyplomowe |                    |                 |   |   | 15 |   |            | 15  | zal.        | 6     |
|                      |                    |                 |   |   | 15 |   |            | 15  |             | 6     |

**moduły specjalności do wyboru**

| Nazwa modułu            | punkty ECTS |
|-------------------------|-------------|
| Asystentura medyczna    | 6           |
| Ubezpieczenia społeczne | 6           |

**egzamin dyplomowy (którego podstawą jest praca dyplomowa)**

| Tematyka                                               | Punkty ECTS |
|--------------------------------------------------------|-------------|
| Zagadnienia z zakresu zarządzania służbami społecznymi | 3           |

## PROGRAM SPECJALNOŚCI

zatwierdzony przez Radę Instytutu dnia

*25.05.2022r.*

Nazwa specjalność

**ASYSTENTURA MEDYCZNA**

Liczba punktów ECTS

**27**

Uzyskiwane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe:

Absolwent specjalności:

Dysponuje wiedzą: w zakresie funkcjonowania podmiotów i przedsiębiorstw leczniczych, systemu ochrony zdrowia, systemu ubezpieczeń zdrowotnych, jako elementów systemu zabezpieczenia społecznego. Zna podstawy prawne i procedury rządzące systemem ochrony zdrowia; zna zasady funkcjonowania instytucji administracji publicznej właściwych rzeczowo i miejscowo do wykonywania zadań ochrony zdrowia. Zna podstawy prawne i zasady działania podmiotów leczniczych jako przedsiębiorstw funkcjonującym na wolnym rynku, jako podmiotów gospodarczych. Zna zasady i procedury obiegu dokumentacji medycznej, w tym systemów elektronicznych (e-dokumentacji). Zna zasady finansowania i procedury jego planowania w podmiotach leczniczych, a także rozliczeń i sprawozdawczości. Dysponuje wiedzą profesjonalną pozwalającą na kierowanie jednostkami administracyjnymi ochrony zdrowia. Zna specyfikę pracy pracownika jednostek administracyjnych i wspomagających w systemie ochrony zdrowia. Zna zasady odpowiedzialności prawnej i profesjonalnej w podmiotach leczniczych. Absolwent jest także wyposażony w rzetelną wiedzę z zakresu metodologii nauk społecznych oraz zasad i norm postępowania badawczego.

Posiada umiejętności: w zakresie organizowania zasad pracy administracyjnej podmiotu leczniczego, w tym biurowości, obiegu dokumentacji, zasad planowania pracy. Potrafi współtworzyć oferty na finansowanie i wykonywanie świadczeń zdrowotnych ze środków publicznych, zna zasady współpracy z organami administracji uprawnionymi w tym zakresie. Potrafi prowadzić system rejestracji medycznej. Stosuje zasady obiegu dokumentacji i ochrony danych osobowych, w tym danych wrażliwych. Potrafi współpracować z zespołem medycznym, w zakresie obsługi administracyjnej. Ponadto potrafi przeprowadzić badania w obszarze zmian dotyczących funkcjonowania rodzin zgodnie z założeniami metodologicznymi oraz samodzielnie konstruuje i stosuje narzędzia badawcze, a także prezentuje efekty badań.

W zakresie kompetencji społecznych:

Poprawnie i skutecznie nawiązuje oraz podtrzymuje relacje z przedstawicielami różnych instytucji oraz środowisk lokalnych, a także z różnymi kategoriami klientów służb społecznych, którym udzieli profesjonalnego wsparcia i pomocy. Wykorzystuje warsztat pracy z klientem trudnym, lub/i niesamodzielnym i/lub nieporadnym. Kreuje relacje interpersonalne i korporacyjne oparte na wysokich normach etycznych i profesjonalnych. Ze szczególnym uwzględnieniem stosuje normy etyki i tajemnicy zawodowej, wobec danych medycznych, znając zasady odpowiedzialności prawnej. Zna zasady etyki badacza; jest świadomy odpowiedzialności za skutki postępowania badawczego.

Efekty uczenia się dla specjalności

| WIEDZA |                                                                                                                            |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| W01    | Posiada wiedzę z zakresu obsługi pacjenta, zabezpieczenia jego interesów i ochrony danych osobowych                        |
| W02    | Posiada wiedzę z zakresu prawnych i organizacyjnych procedur i odpowiedzialności w zakresie działania podmiotu leczniczego |

|                              |                                                                                                                                                            |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| W03                          | Posiada wiedzę z zakresu zarządzania, marketingu, finansowania działalności podmiotu leczniczego                                                           |
| <b>UMIEJĘTNOŚCI</b>          |                                                                                                                                                            |
| U01                          | Prawidłowo posługuje się odpowiednimi normami i regułami prawnymi regulującymi działanie placówek medycznych oraz postępuje zgodnie z nimi.                |
| U02                          | Potrafi rozstrzygać dylematy zawodowe zgodnie z normami etyki zawodowej, przewiduje skutki swoich działań w prawnym i etycznym aspekcie wykonywania zawodu |
| U03                          | Stosując adekwatne narzędzia i wiedzę teoretyczną samodzielnie wyszukuje i weryfikuje informacje oraz właściwie jej wykorzystuje                           |
| <b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> |                                                                                                                                                            |
| K01                          | Potrafi podejmować samodzielnie decyzje w obszarze administracji medycznej                                                                                 |
| K02                          | Jest przygotowany do odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej w obszarze administracji medycznej                                                          |
| K03                          | Nawiązuje oraz podtrzymuje relacje z przedstawicielami różnych instytucji z obszaru służby zdrowia oraz ubezpieczeń społecznych                            |

### Formy sprawdzania efektów uczenia się

|     | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
|-----|--------------|-----------------|--------------------|------------------|---------------------|----------------------|-----------------|-------------------|---------|----------------------|---------------|-----------------|------|
| W01 |              |                 |                    | X                |                     |                      |                 |                   | X       | X                    |               |                 | X    |
| W02 |              |                 |                    |                  |                     | X                    |                 | X                 |         | X                    |               | X               | X    |
| W03 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 | X       | X                    |               | X               | X    |
| U01 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| U02 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| U03 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| K01 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| K02 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| K03 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |

Dyrektor  
Instytutu Spraw Społecznych  
i Zdrowia Publicznego

*dr hab. Norbert G. Piśula, prof. UP*

pieczęć i podpis Dyrektora

## PLAN SPECJALNOŚCI ASYSTENTURA MEDYCZNA

(nazwa specjalności)

### semestr III zajęcia dydaktyczne

| nazwa kursu                                                                    | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-----|-------------|-------|
|                                                                                | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning |     |             | razem |
|                                                                                |                    | A               | K | L | S | P |            |     |             |       |
| Prawne, organizacyjne i finansowe aspekty funkcjonowania podmiotów leczniczych | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | E           | 5     |
|                                                                                | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | 1           | 5     |

### semestr IV zajęcia dydaktyczne

| nazwa kursu                  | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|------------------------------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-----|-------------|-------|
|                              | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning |     |             | razem |
|                              |                    | A               | K | L | S | P |            |     |             |       |
| Marketing usług medycznych   | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 1     |
| System ochrony praw pacjenta | 15                 |                 |   |   |   |   |            | 15  | zal.        | 1     |
|                              | 30                 | 15              |   |   |   |   |            | 45  |             | 2     |

### praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

| semestr | nazwa praktyki<br>(rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)      | godz. | tyg. | termin i system realizacji praktyki | Punkty ECTS |
|---------|------------------------------------------------------------------|-------|------|-------------------------------------|-------------|
| IV      | Praktyka zawodowa ciągła w przedsiębiorstwie leczniczym – cz. 1. | 60    | 2    | maj                                 | 3           |

**semestr V**  
zajęcia dydaktyczne

| nazwa kursu                                                          | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-----|-------------|-------|
|                                                                      | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning |     |             | razem |
|                                                                      |                    | A               | K | L | S | P |            |     |             |       |
| Usługi rynku medycznego i system finansowania                        | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | E           | 3     |
| Obsługa pacjentów i prowadzenie dokumentacji                         | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 2     |
| Organizacja pracy personelu medycznego                               | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 2     |
| Klasyfikacje w medycynie i zdrowiu publicznym oraz systemy kodowania | 5                  | 10              |   |   |   |   |            | 15  | zal.        | 1     |
|                                                                      | 50                 | 55              |   |   |   |   |            | 105 | 1           | 8     |

praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

| semestr | nazwa praktyki<br>(rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)      | godz. | tyg. | termin i system realizacji praktyki | Punkty ECTS |
|---------|------------------------------------------------------------------|-------|------|-------------------------------------|-------------|
| V       | Praktyka zawodowa ciągła w przedsiębiorstwie leczniczym – cz. 2. | 60    | 2    | listopad/grudzień                   | 3           |

**semestr VI**  
zajęcia dydaktyczne

| nazwa kursu                                                     | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-----|-------------|-------|
|                                                                 | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning |     |             | razem |
|                                                                 |                    | A               | K | L | S | P |            |     |             |       |
| Ochrona danych osobowych                                        | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 2     |
| Odpowiedzialność cywilna, karna i zawodowa personelu medycznego | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 2     |
| Systemy zarządzania jakością                                    | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 2     |
|                                                                 | 45                 | 45              |   |   |   |   |            | 90  |             | 6     |

## PROGRAM SPECJALNOŚCI

zatwierdzony przez Radę Instytutu dnia

*25.05.2022 r.* .....

Nazwa specjalność

**UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE**

Liczba punktów ECTS

**27**

Uzyskiwane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe:

Absolwent specjalności:

Dysponuje wiedzą:

W zakresie systemu ubezpieczeń społecznych, jego uwarunkowań prawnych, rozwiązań administracyjnych i funkcjonalnych, a także porównawczych w kontekście systemów ubezpieczeń społecznych państw Unii Europejskiej. Dysponuje wiedzą specjalistyczną co do warunków przyznawania świadczeń, uprawnień i trybów odwoławczych. Zna zasady funkcjonowania organów administracji i rządzące postępowaniami procedury, w których kompetencjach pozostaje zarządzanie i dysponowanie środkami i instytucjami ubezpieczeń społecznych. Zna metodykę pracy pracownika służb społecznych. Zna systemy ubezpieczeń powszechnych i szczególnych. Ponadto posiada uporządkowaną wiedzę z zakresu teorii pedagogiki społecznej, dialogu społecznego i komunikacji interpersonalnej. Rozpoznaje i wykorzystuje instytucje zabezpieczenia społecznego, związkowo pozostające z ubezpieczeniami społecznymi. Zna zasady obiegu dokumentacji i zasady ochrony danych osobowych, w tym danych wrażliwych i zastrzeżonych.

Absolwent jest także wyposażony w rzetelną wiedzę z zakresu metodologii nauk społecznych oraz zasad i norm postępowania badawczego.

Posiada umiejętności: w zakresie rozpoznawania instytucji ubezpieczeń społecznych, oraz diagnozy co do form ich stosowania, we właściwie rozpoznanych okolicznościach i stanach faktycznych. Potrafi planować warsztat pracy administracyjnej w zakresie ubezpieczeń społecznych. Zna i wykorzystuje zasady współpracy w organach administracji i jednostkach służb społecznych. Potrafi w uporządkowany i usystematyzowany sposób analizować potrzeby społeczne jednostek i grup, w zakresie korzystania z systemu zabezpieczenia społecznego.

Wykorzystuje kompetencje warsztatowe w zakresie opracowywania, analizy, przechowywania dokumentów wytwarzanych w administracji. Ponadto potrafi przeprowadzić badania w obszarze zmian dotyczących funkcjonowania rodzin zgodnie z założeniami metodologicznymi oraz samodzielnie konstruuje i stosuje narzędzia badawcze, a także prezentuje efekty badań.

W zakresie kompetencji społecznych

Poprawnie i skutecznie nawiązuje oraz podtrzymuje relacje z przedstawicielami różnych instytucji oraz środowisk lokalnych, a także z różnymi kategoriami klientów służb społecznych, którym udzieli profesjonalnego wsparcia i pomocy. Wykorzystuje warsztat pracy z klientem trudnym, lub/i niesamodzielnym i/lub nieporadnym. Kreuje relacje interpersonalne i korporacyjne oparte na wysokich normach etycznych i profesjonalnych.

Wykorzystuje kompetencje kierownicze (managerskie) w sposób zgodny z zasadami współżycia społecznego i etyki właściwymi dla zatrudniającej jednostki. Zna zasady etyki badacza; jest świadomy odpowiedzialności za skutki postępowania badawczego.

## Efekty uczenia się dla specjalności

| WIEDZA                |                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| W01                   | Posiada ugruntowaną wiedzę z zakresu ubezpieczeń społecznych, zdrowotnych, wypadkowych, chorobowych różnych grup zawodowych i społecznych.                                                                            |
| W02                   | Posiada wiedzę z zakresu postępowania prawnego i procesowego w zakresie ubezpieczeń społecznych, danych osobowych w Polsce i krajach UE.                                                                              |
| W03                   | Posiada wiedzę z zakresu zarządzania i finansowania ubezpieczeń społecznych.                                                                                                                                          |
| UMIEJĘTNOŚCI          |                                                                                                                                                                                                                       |
| U01                   | Potrafi komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu ubezpieczeń społecznych, przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz formułować wnioski na bazie prowadzonych analiz ilościowych. |
| U02                   | Potrafi interpretować regulacje prawne związane z wykonywanym zawodem i postępować zgodnie z nimi.                                                                                                                    |
| U03                   | Potrafi wykorzystywać wiedzę z zakresu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych w praktyce zawodowej i życiu codziennym, również posługując się podstawowymi pakietami służącymi do obsługi ubezpieczeń.                 |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE |                                                                                                                                                                                                                       |
| K01                   | Potrafi podejmować samodzielnie decyzje w obszarze zarządzania ubezpieczeniami społecznymi                                                                                                                            |
| K02                   | Jest przygotowany do odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej w obszarze ubezpieczeń społecznych                                                                                                                     |
| K03                   | Nawiązuje oraz podtrzymuje relacje z przedstawicielami różnych instytucji z obszaru zabezpieczenia społecznego                                                                                                        |

## Formy sprawdzania efektów uczenia się

|     | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
|-----|--------------|-----------------|--------------------|------------------|---------------------|----------------------|-----------------|-------------------|---------|----------------------|---------------|-----------------|------|
| W01 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         | X                    |               | X               | X    |
| W02 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 | X       | X                    |               |                 | X    |
| W03 |              |                 |                    |                  |                     | X                    |                 | X                 |         | X                    |               | X               | X    |
| U01 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| U02 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| U03 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| K01 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| K02 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |
| K03 |              |                 |                    |                  |                     |                      | X               | X                 |         |                      |               |                 |      |

Dyrektor  
Instytutu Spraw Społecznych  
i Zdrowia Publicznego  
*dr hab. Norbert G. Pikuła, prof. UP*

pieczęć i podpis Dyrektora

## PLAN SPECJALNOŚCI UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE

(nazwa specjalności)

### semestr III

zajęcia dydaktyczne

| nazwa kursu                           | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            |       | E/- | punkty ECTS |
|---------------------------------------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-------|-----|-------------|
|                                       | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning | razem |     |             |
|                                       |                    | A               | K | L | S | P |            |       |     |             |
| Administracja ubezpieczeń społecznych | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    | E   | 5           |
|                                       | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30    | 1   | 5           |

### semestr IV

zajęcia dydaktyczne

| nazwa kursu                                              | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|----------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-----|-------------|-------|
|                                                          | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning |     |             | razem |
|                                                          |                    | A               | K | L | S | P |            |     |             |       |
| Ubezpieczenie emerytalne, rentowe, chorobowe i wypadkowe | 15                 | 30              |   |   |   |   |            | 45  | zal.        | 2     |
|                                                          | 15                 | 30              |   |   |   |   |            | 45  |             | 2     |

### praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

| semestr | nazwa praktyki<br>(rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)            | godz. | tyg. | termin i system realizacji praktyki | Punkty ECTS |
|---------|------------------------------------------------------------------------|-------|------|-------------------------------------|-------------|
| IV      | Praktyka zawodowa ciągła w organie rentowym i ubezpieczeniowym – cz. 1 | 60    | 2    | maj                                 | 3           |

**semestr V**  
zajęcia dydaktyczne

| nazwa kursu                                                                                     | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-----|-------------|-------|
|                                                                                                 | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning |     |             | razem |
|                                                                                                 |                    | A               | K | L | S | P |            |     |             |       |
| Systemy ubezpieczeń społecznych niepowołane ( sędziowie, prokuratorzy, ksc) i służb mundurowych | 15                 | 30              |   |   |   |   |            | 45  | E           | 4     |
| Ubezpieczenia społeczne rolników                                                                | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 2     |
| Finansowanie ubezpieczeń społecznych                                                            | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 2     |
|                                                                                                 | 45                 | 60              |   |   |   |   |            | 105 | 1           | 8     |

praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

| semestr | nazwa praktyki<br>(rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)            | godz. | tyg. | termin i system realizacji praktyki | Punkty ECTS |
|---------|------------------------------------------------------------------------|-------|------|-------------------------------------|-------------|
| V       | Praktyka zawodowa ciągła w organie rentowym i ubezpieczeniowym – cz. 2 | 60    | 2    | listopad/grudzień                   | 3           |

**semestr VI**  
zajęcia dydaktyczne

| nazwa kursu                                                                            | godziny kontaktowe |                 |   |   |   |   |            | E/- | punkty ECTS |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|---|---|---|---|------------|-----|-------------|-------|
|                                                                                        | W                  | zajęć w grupach |   |   |   |   | E-learning |     |             | razem |
|                                                                                        |                    | A               | K | L | S | P |            |     |             |       |
| Postępowanie administracyjne i odwoławcze w sprawach z zakresu ubezpieczeń społecznych | 15                 | 30              |   |   |   |   |            | 45  | zal.        | 2     |
| Koordinacja systemów zabezpieczenia społecznego w UE                                   | 15                 | 15              |   |   |   |   |            | 30  | zal.        | 2     |
| Ochrona danych osobowych                                                               | 15                 |                 |   |   |   |   |            | 15  | zal.        | 2     |
|                                                                                        | 45                 | 45              |   |   |   |   |            | 90  |             | 6     |